

Приложение 1

Утверждено

приказом СФНЦА РАН

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

Положение

об Опытной станции «Элитная» – филиале

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского

федерального научного центра агробιοтехнологий

Российской академии наук

р.п. Краснообск

2020

## 1. Общие положения

1.1. Опытная станция «Элитная» – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агrobiотехнологий Российской академии наук (далее - Филиал) создан в соответствии с уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агrobiотехнологий Российской академии наук (далее - Центр), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 октября 2018 года № 722, на базе Федерального государственного бюджетного учреждения «Опытная станция «Элитная», реорганизованного в форме присоединения к Центру в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2018 года № 2174-р.

1.2. Филиал является обособленным подразделением Центра, осуществляющим часть функций Центра, в том числе функцию представительства.

1.3. Полное наименование Филиала – Опытная станция «Элитная» – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агrobiотехнологий Российской академии наук.

Сокращенное наименование – ОС «Элитная» – филиал СФНЦА РАН.

1.4. Место нахождения Филиала – 630541, Новосибирская область, Новосибирский район, п. Элитный, ул. Беломорская, 1А

1.5. Филиал имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации с указанием своего полного наименования и иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, содержащие полное наименование Филиала; лицевой счет, открытый в установленном порядке в территориальном органе Федерального казначейства; имущество, учтенное на отдельном самостоятельном балансе; исполняет отдельные обязанности Центра по уплате налогов, сборов,

страховых взносов по месту нахождения Филиала.

1.6. Положение об ОС «Элитная» – филиале СФНЦА РАН (далее – Положение), и вносимые в него изменения утверждаются приказом директором Центра.

1.7. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России), иных федеральных органов исполнительной власти, уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

1.8. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Центра и действует на основании настоящего Положения. Ответственность за деятельность Филиала несет Центр.

В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра заключает договоры, приобретает и осуществляет права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах от имени Центра по спорам, связанным с деятельностью Филиала, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Филиал создан без ограничения срока деятельности.

Организационная структура Филиала утверждается приказом директора Центра.

Положения о структурных подразделениях Филиала утверждаются директором ОС «Элитная» – филиала СФНЦА РАН (далее - директор Филиала).

## 2. Цели и виды деятельности Филиала

2.1. Основными целями деятельности Филиала являются:

- производство экологически чистой сельскохозяйственной продукции высокого технологического качества;

- обеспечение необходимых условий для проведения Центром научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

- содействие осуществлению производственной проверки результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и другой научно-технологической продукции Центра;

- внедрение достижений науки и передового опыта, направленных на применение новых знаний в сфере агропромышленного комплекса.

2.2. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

- освоение результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, проводимых Центром;

- пропаганда и реклама достижений аграрной науки, техники и передового опыта путем научно-информационного распространения знаний, показа и продажи своей продукции на аукционах, торговых биржах, сельскохозяйственных выставках;

- содействие в подготовке и повышении квалификации научных и производственных специалистов агропромышленного комплекса;

- осуществление деятельности по практическому обучению студентов и молодых специалистов на производственной базе Филиала;

- разведение и выращивание племенных животных;

- выращивание и продажа элитных семян.

Филиал вправе оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях.

Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Центром, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Филиал, и соответствует указанной цели:

- реализация племенных животных;
- реализация элитных семян;
- производство, выращивание, заготовка и реализация сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;
- создание подсобных и перерабатывающих цехов, торговых точек и пунктов общественного питания;
- осуществление торгово-закупочной деятельности;
- осуществление экспортно-импортных операций в установленном законодательством порядке;
- оказание консультационных услуг;
- осуществление медицинской деятельности – проведение медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров;
- предоставление в установленном порядке в аренду (ссуду) временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого;
- использование принадлежащих Филиалу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.5. Филиал имеет право осуществлять иную деятельность, направленную на привлечение и увеличение внебюджетного финансирования Филиала, с разрешения Центра.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Филиала

3.1. Для осуществления деятельности Филиал наделяется Центром имуществом, которое учитывается, как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе Центра.

Имущество Филиала является федеральной собственностью.

Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом Центра и настоящим Положением.

3.3. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе (самостоятельно) сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и Минобрнауки России.

3.5. Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

3.6. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение переданного ему имущества,

закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- средства федерального бюджета;
- средства, поступившие от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

3.8. Филиалу предоставлено право, осуществлять приносящую доход деятельность, виды которой указаны в настоящем Положении. Приносящая доход деятельность должна соответствовать целям создания Филиала.

3.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на оплату труда работников Филиала, материально-техническое обеспечение его деятельности.

3.10. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Филиалом от имени Центра по согласованию с Центром и только с предварительного согласия Минобрнауки России.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", должна быть одобрена Центром и Минобрнауки России.

3.12. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в

кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.13. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Филиала и использования Филиалом имущества осуществляется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности Филиала

4.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении, и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

Филиал строит свои отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Юридические действия Филиала, совершенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Центра и настоящим Положением, создают права и обязанности для Центра.

В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет свою деятельность исходя из заданий Центра, а также из спроса на производимые им продукцию, работы и услуги. Деятельность Филиала планируется и учитывается в составе Центра.

4.2. Филиал участвует в рассмотрении цен и тарифов на реализуемые Филиалом товары, производимые работы, оказываемые услуги и иную продукцию с учетом законодательства Российской Федерации.

4.3. Для решения задач достижения своих целей Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением имеет право:

- вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по



вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

- иметь в своей структуре отделы, цехи, участки и другие подразделения, в том числе инновационные, представлять Центру предложения по структуре Филиала;

- владеть, пользоваться и распоряжаться полученными им результатами научной и научно-технической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Центра и настоящим Положением;

- вносить предложения директору Центра о сотрудничестве в сфере деятельности Филиала с юридическими и физическими лицами, не противоречащего законодательству Российской Федерации, уставу Центра, и настоящему Положению;

- принимать участие в организации Центром конференций, семинаров, совещаний, экспозиций, выставок, презентаций и других мероприятий, направленных на повышение научного статуса Центра и популяризацию научных достижений по вопросам, относящимся к компетенции Филиала, ходатайствовать перед Центром в случае необходимости о привлечении к проведению указанных мероприятий юридических и физических лиц;

- принимать участие в формировании, публикации, издании и реализации научных трудов Центра, методических материалов и другой научной и научно-популярной литературы по вопросам, относящимся к компетенции Филиала;

- сдавать по согласованию с Центром в аренду без права выкупа переданное ему Центром имущество, в том числе недвижимое - при наличии решения Минобрнауки России о согласовании (в отношении особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником, либо приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества), согласованного с территориальным органом Федерального агентства по управлению государственным имуществом (в отношении недвижимого

имущества);

- направлять работников в командировки, на учёбу и стажировки;
- проводить аттестацию работников, присваивать категории специалистам и разряды рабочим;
- пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Филиала и не противоречащими законодательству Российской Федерации, уставу Центра и настоящему Положению.

4.4. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с полномочиями, предоставленными Центром по доверенности директору Филиала, а также в соответствии с настоящим Положением обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и уставом Центра;
- представлять по запросам Центра, Минобрнауки России, иных органов федеральной и региональной государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию, относящуюся к компетенции Филиала, в установленном Центром порядке;
- согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение переданного Филиалу особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- представлять в установленном Центром порядке на утверждение планы работ и отчеты о деятельности Филиала;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, переданного Филиалу;
- проводить необходимые мероприятия по обеспечению:
  - а) сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну (в случае использования Филиалом таких сведений), режима секретности (в случае установления в Филиале такого

режима), защиты персональных данных работников Филиала, иных лиц, для которых Филиал в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» выступает оператором, осуществляющим обработку персональных данных;

б) защиты работников и материальных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций (далее – ГО и ЧС);

- соблюдать установленные нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Центра правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территории) Филиала;

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в установленном нормативными правовыми актами, приказами, распоряжениями и указаниями Центра порядке.

В установленные Центром сроки Филиал составляет по утвержденным Центром формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности.

4.6. Формирование и внесение изменений в структуру Филиала производится Центром по представлению директора Филиала.

## 5. Управление Филиалом

5.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра.

Директор Филиала действует на основании настоящего Положения, доверенности, выдаваемой директором Центра, и несет персональную

ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В период временного отсутствия директора Филиала (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора Филиала и выданной им доверенности возлагаются на его заместителя (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.2. Центр осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;

- наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе Центра и на отдельном балансе Филиала;

- осуществляет общее руководство и контроль деятельности Филиала, в том числе контроль использования по назначению и сохранности имущества Филиала;

- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, утверждает новое Положение;

- осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

- назначает и увольняет директора Филиала по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством;

- определяет размер оплаты труда директора Филиала;

- выдает директору Филиала доверенность;

- устанавливает размеры, форму и порядок надления Филиала имуществом, денежными и иными средствами;

- принимает решение о ликвидации Филиала по согласованию с Минобрнауки России.

5.3. Директор Филиала в пределах предоставленных полномочий в

соответствии с доверенностью, выданной директором Центра, настоящим Положением, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, уставом Центра и настоящим Положением:

- действует на основании доверенности, выданной Центром;
- организует всю работу, руководит деятельностью Филиала и несет ответственность перед Центром за его деятельность;
- действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Филиала;
- распоряжается переданным Филиалу имуществом и финансовыми средствами;
- принимает на работу и увольняет с работы, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала;
- издает приказы и распоряжения по Филиалу, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Филиала;
- принимает решения и представляет директору Центра предложения о поощрении работников Филиала;
- принимает решения о применении дисциплинарных взысканий к работникам Филиала;
- принимает решения по итогам работы аттестационной комиссии Филиала;
- предоставляет работникам Филиала ежегодные оплачиваемые и иные отпуска, направляет их в служебные командировки, на учебу;
- обеспечивает открытие лицевых счетов Филиала в территориальном органе Федерального казначейства;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне;
- обеспечивает выполнение мероприятий по ГО и ЧС, проводимых Центром;

- утверждает положения о структурных подразделениях Филиала и иных органов Филиала;

- обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, устава Центра, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка Центра, иных локальных нормативных актов Центра;

- обеспечивает сохранность переданного Филиалу имущества, рациональное и эффективное расходование средств;

- обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале;

- выдаёт доверенности, совершает сделки и иные юридические действия;

- обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным Центром;

- обеспечивает исполнение договорных обязательств;

- обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале;

- решает иные вопросы руководства деятельностью Филиала.

5.4. Директор Филиала несет перед Центром персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе за:

- невыполнение задач и функций Филиала;

- своевременность и полноту выплаты заработной платы работникам Филиала;

- убытки, наличие дебиторской и кредиторской задолженностей сверх установленных Центром пределов;

- несвоевременное представление, полноту и достоверность отчетности и результатов деятельности Филиала;

- нецелевое использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и

средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

- организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

- выполнение требований антикоррупционного законодательства;

- обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор Филиала может иметь заместителя (ей). Заместитель (и) директора Филиала осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

5.6. Для организации эффективной деятельности Филиала могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы. Персональный состав комиссий и рабочих групп, требования к их составам, порядок работы утверждаются приказом директора Филиала.

## 6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Филиала

6.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

6.2. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Филиала после согласования кандидатуры с Учёным советом Центра.

Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется всеми правами, установленными для бухгалтеров предприятий, организаций и учреждений.

Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно директору Филиала.

6.3. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным Центром формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

6.4. Центром могут осуществляться ревизии и проверки, в том числе аудиторские, деятельности Филиала.

Уполномоченные представители Центра имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Филиал, право ознакомления с любыми документами Филиала для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности.

6.5. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Центр, Минобрнауки России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе, путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает доступ лиц, уполномоченных на проведение проверок и контроля, на территорию Филиала, возможность осмотра имущества Филиала, дает указанным лицам объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

6.6. Контроль деятельности Филиала осуществляется также налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными органами власти в пределах их компетенции.



## 7. Коллектив Филиала

7.1. Директор Филиала является полномочным представителем Центра, как работодателя, в отношениях с работниками Филиала в пределах полномочий, предоставленных ему настоящим Положением и доверенностью, выданной директором Центра.

7.2. Ведение и хранение трудовых книжек работников Филиала осуществляются по месту нахождения Филиала. Лицо, ответственное за ведение и хранение трудовых книжек работников Филиала, назначается приказом директора Филиала.

7.3. Права и обязанности работников Филиала определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, коллективным договором, уставом Центра и локальными нормативными актами Центра и Положением о Филиале.

## 8. Прекращение деятельности Филиала

8.1. Ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Центра.

8.2. Решение о ликвидации Филиала принимается Центром по согласованию с Минобрнауки России.

8.3. При ликвидации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество ликвидируемого Филиала возвращается Центру.

8.5. В случае ликвидации Филиала принимаются меры для обеспечения сохранности имеющихся в Филиале данных, содержащих научную и научно-техническую информацию, документированную информацию с ограниченным доступом, а также документов по личному составу.